УТВЕРЖДАЮ:

Глава сельского поселения Салым

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Ахметзянова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

Контрольного мероприятия по результатам плановой проверки за соблюдением законодательства о контрактной системе муниципального казённого учреждения «Административно-хозяйственная служба».

Во исполнение статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее-Закон о контрактной системе), в соответствии с Порядком осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Салым от 24.10.2014 № 133-п, на основании плана проведения проверок, утвержденного распоряжением администрации сельского поселения Салым от 30.12.2019 № 444-р, проведена плановая проверка в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в МКУ «Административно-хозяйственная служба» за период с 01.01.2020 г. по 30.06.2020 г.

**Наименование субъекта контроля:** муниципальное казённое учреждение «Административно-хозяйственная служба».

Юридический адрес учреждения: ул.Центральная д.1 п.Салым, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628327.

Место нахождения учреждения : ул. Дорожников д.1 п.Салым, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628327.

ИНН- 8619017195

Субъект извещен о проведении плановой проверки уведомлением от 10.01.2019 № 41-исх-15.

**Проверяемый период**: первое полугодие 2020 года.

**Предмет контрольного мероприятия:** соблюдение требований законодательства контрактной системы в сфере закупок.

**Основание проведения контрольного мероприятия:** ч.8 ст.99 Закона о контрактной системе.

Проверка проведена ведущим специалистом администрации сельского поселения Салым Васькиной Еленой Михайловной.

Срок осуществления проверки: с 21.08.2020 по 27.08.2020 г.

**Цель проверки:** предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Учреждение осуществляет деятельность на основании Устава, утвержденного распоряжением администрации сельского поселения Салым от 30.04.2014 г. № 115-р.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Департаменте финансов Нефтеюганского района, круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием.

Учреждение, в соответствии с п.7 ст.3 Закона о контрактной системе является заказчиком.

Положения ст.38 Закона о контрактной системе предусматривают, что Заказчик, совокупный годовой доход которого не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта.

Обязанности и ответственность по осуществлению закупок, включая планирование закупок, определение поставщика, исполнение каждого контракта возложены на директора учреждения Талипову Луизу Сайтулловну в соответствии с приказом № 39 от 07.11.2014 г. «О назначении контрактного управляющего».

Бюджет муниципального образования сельское поселение Салым был принят решением Совета депутатов сельского поселения Салым от 21.11. 2019 года № 64 «Об утверждении бюджета муниципального образования сельское поселение Салым на 2020 год и плановый период 2021- 2022 годов».

План - график на 2020 год размещен в единой информационной системе 27.12.2019 г.

Проверка проводилась выборочным методом по документам, предоставленным субъектом контроля (договоры с поставщиками), а так же информации, размещенной на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) .

**Перечень направлений (вопросов) деятельности проверяемого объекта, подлежащих проверке:**

В соответствии с п.8 ст.99 Федерального закона № 44-ФЗ проверка в сфере закупок проведена по следующим вопросам:

1. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенным в план-график;
2. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
3. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта;
4. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги;
5. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.
6. **Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенным в план-график.**

В соответствии с ч.1 ст.22 Закона о контрактной системе начальная (максимальная) цена контракта и в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) нормативный метод;

3) тарифный метод;

4) проектно-сметный метод;

5) затратный метод.

Заказчиком при определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта в проверяемом периоде использовались метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативный метод и тарифный метод.

Согласно ч.3 ст.22 Закона о контрактной системе при применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В результате выборочной проверки нарушений в части определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги не выявлено.

1. **Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.**

При проверке документации установлено, что поставка товара, выполнение работ осуществлялись в соответствии со сроками, определенными договорами (контрактами).

Основания для применения заказчиком мер ответственности не установлены.

1. **Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта.**

Заказчиком осуществлялись закупки для достижения целей, задач и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Салым на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации сельского поселения Салым от 30.11.2018 № 181-п (с изм. от 20.06.2019 № 73-п, 13.09.2019 № 115-п, от 21.11.2019 № 157-п, от 23.12.2019 № 191-п, от 06.05.2020 № 50-п).

1. **Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги.**

При проверке регистров бухгалтерского учета, накладных, актов выполненных работ, актов о списании материальных запасов установлено, что все операции по приобретению товаров, выполнению работ (её результата), оказанию услуг отражены на соответствующих счетах учета в соответствии с первичными учетными документами в полном объёме. Товарные накладные, акты выполненных работ, услуг отражаются в учете в соответствии с п.10-11 Приказа Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» от 01.12.2010 г. № 157н. Отражение в документах учета поставленного товара, выполненной работы (её результата), оказанной услуги в журналах операций осуществлялись по мере совершения операций, но не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.

Нарушений не выявлено.

1. **Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.**

В ходе проверки установлено, что все приобретённые в проверяемый период товары, выполненные работы (её результаты), оказанные услуги используются по целевому назначению.

Нарушений не выявлено.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

1. Направить настоящий акт проверки в адрес объекта проверки с целью ознакомления.
2. Опубликовать настоящий акт на официальном сайте администрации сельского поселения Салым
3. Разместить акт проверки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в соответствии с ч.21 ст.99 Федерального закона №44-ФЗ.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте плановой проверки, объект проверки вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения настоящего акта направить в орган внутреннего муниципального финансового контроля письменные возражения по акту в целом или по отдельным положениям с приложением документов (их заверенных копий), подтверждающих обоснованность возражений.

Ведущий специалист администрации

сельского поселения Салым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М Васькина

Акт проверки получил:

Директор

(контрактный управляющий)

МКУ «Административно-

хозяйственная служба» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.С.Талипова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.