**Сельское поселение Салым**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**

**РЕШЕНИЕ**

19 мая 2023 года №275

п. Салым

# Об утверждении Положения о порядке

# и условиях заключения с инвалидами

# договоров мены жилых помещений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 №649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов", Приказом Министерства строительства Российской Федерации от 28.02.2017 №583/пр "Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида", уставом сельского поселения Салым, Совет депутатов сельского поселения Салым

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par29%20%20\) о порядке и условиях заключения с инвалидами договоров мены жилых помещений, согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Салым в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Салым Н.В. Ахметзянова

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Салым

от 19 мая 2023 года №275

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ С ИНВАЛИДАМИ ДОГОВОРОВ МЕНЫ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке и условиях заключения с инвалидами договоров мены жилых помещений (далее - Положение) разработано с целью установления единого механизма и условий заключения договоров мены жилых помещений с инвалидами.

В рамках настоящего Положения под понятием "инвалиды" понимаются инвалиды со 2 или 3 степенью выраженности ограничений одной из следующих категорий жизнедеятельности человека: способности к самообслуживанию, способности к самостоятельному передвижению, способности к ориентации, способности к общению, способности контролировать свое поведение, способности к обучению, способности к трудовой деятельности (далее - инвалид), не имеющими на праве собственности или в пользовании иных жилых помещений на территории Нефтеюганского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Результатом реализации настоящего Положения является отчуждение жилых помещений по договору мены (далее - договор).

Приемка в собственность сельского поселения Салым (далее - муниципальная собственность) жилого помещения инвалида осуществляется рабочей группой, утвержденной распоряжением администрации сельского поселения Салым «Об утверждении состава рабочей группы по приемке в муниципальную собственность сельского поселения Салым объектов недвижимого имущества».

Основанием для подписания акта приема-передачи отчуждаемого в муниципальную собственность жилого помещения является решение муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в сельском поселении Салым, (далее - Комиссия по обследованию жилых помещений), об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления его с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, принимаемое в соответствии с Положением о муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в сельском поселении Салым».

3. Решение об отчуждении (об отказе в отчуждении) жилых помещений принимается комиссией по вопросам предоставления субсидий на строительство или приобретение жилых помещений и переселению (далее - Комиссия по переселению), в форме постановления администрации сельского поселения Салым.

Решения Комиссии по переселению носят рекомендательный характер для администрации сельского поселения Салым и учитываются при подготовке постановлений администрацией сельского поселения Салым.

4. Уполномоченным органом, ответственным за реализацию настоящего Положения, является администрация сельского поселения Салым (далее – администрация поселения), в части:

* приема документов и оформления межведомственных запросов;
* оформления заявки на оценку жилого помещения, принадлежащего сельскому поселению Салым, подлежащего отчуждению;
* вынесения вопроса об отчуждении (отказе в отчуждении) жилых помещений на рассмотрение Комиссии по переселению;
* подготовки проекта постановления администрации сельского поселения Салым;
* подготовки и направления инвалиду уведомления о принятом решении;
* подготовки проекта договора;
* заключения договора и подача его на государственную регистрацию права собственности сторон договора.

**Статья 2. Условия отчуждения жилых помещений**

1. Отчуждение жилых помещений осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. Объектами отчуждения являются жилые помещения (квартиры, комнаты), расположенные на территории сельского поселения Салым, отвечающие санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

3. Сторонами договора являются:

* Сторона 1 - от имени сельского поселения Салым администрация сельского поселения Салым;
* Сторона 2 - инвалид, являющийся собственником отчуждаемого жилого помещения, либо инвалид и члены его семьи, которым отчуждаемое жилое помещение принадлежит на праве общей совместной (общей долевой) собственности, не имеющие на праве собственности или в пользовании иных жилых помещений на территории сельского поселения Салым, кроме отчуждаемого жилого помещения.

В целях настоящего Положения к членам семьи инвалида относятся его супруг(а), а также дети и родители инвалида.

4. Принадлежащее инвалиду жилое помещение подлежит отчуждению при условии экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления его с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида. Основанием признания таковым является заключение Комиссии по обследованию жилых помещений.

5. Отчуждаемое муниципальное жилое помещение должно быть:

5.1. Приспособлено для проживания инвалида с учетом его потребностей. Под указанным приспособлением понимается изменение и переоборудование жилого помещения в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью инвалида, который будет проживать в указанном жилом помещении. Основанием является заключение Комиссии по обследованию жилых помещений о приспособленности муниципального жилого помещения для проживания инвалида.

5.2. Равнозначно по общей площади и количеству комнат, месторасположению (находиться на территории сельского поселения Салым) занимаемому инвалидом жилому помещению. По согласованию с инвалидом площадь отчуждаемого муниципального жилого помещения может быть больше площади отчуждаемого инвалидом жилого помещения.

5.3. Расположено на первом этаже многоквартирного дома.

6. Если рыночная стоимость муниципального жилого помещения, отчуждаемого в собственность Стороны 2, ниже рыночной стоимости отчуждаемого Стороной 2 жилого помещения, то Стороне 2 выплачивается разница между рыночной стоимостью прежнего и нового жилого помещения, а если рыночная стоимость отчуждаемого в собственность Стороне 2 муниципального жилого помещения выше рыночной стоимости, отчуждаемого Стороной 2 жилого помещения, то обязанность по оплате разницы между ними возлагается на Сторону 2.

В случае, если муниципальное жилое помещение отчуждается в долевую собственность Стороны 2, возмещение стоимости осуществляется пропорционально долям отчуждаемого муниципального жилого помещения.

7. Отчуждение жилых помещений осуществляется после определения рыночной стоимости отчуждаемых жилых помещений, установленной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

8. Расходы по оценке рыночной стоимости жилых помещений, подлежащих отчуждению, несут собственники жилых помещений, каждый за свое жилое помещение.

9. Оплата разницы между рыночной стоимостью отчуждаемых жилых помещений, определяемой в соответствии с отчетами об определении рыночной стоимости жилых помещений, осуществляется в следующем порядке:

9.1. Ежемесячная оплата разницы между стоимостью отчуждаемых жилых помещений (далее - рассрочка платежа) предоставляется только в отношении доли жилого помещения, принадлежащего инвалиду, при этом:

9.1.1. Рассрочка платежа предоставляется на срок не более 5 лет. Первый платеж должен поступить не позднее 30 календарных дней со дня подписания договора.

9.1.2. Срок рассрочки платежа определяется исходя из суммы доплаты, разделенной на сумму ежемесячного платежа по договору, указанную инвалидом в заявлении, но не должен превышать срок, указанный в [подпункте 9.1.1 пункта 9](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par70%20%20\) настоящей статьи.

9.2. Без рассрочки платежа для Стороны 2, в срок не позднее 30 календарных дней со дня подписания договора.

10. В случае смерти инвалида, заключившего договор в соответствии с настоящим Положением, обязанность по уплате разницы рыночной стоимости возлагается на лицо, принявшее такое жилое помещение в собственность в порядке наследования.

**Статья 3. Перечень документов, необходимых для рассмотрения**

**вопроса об отчуждении жилых помещений**

1. Для рассмотрения вопроса об отчуждении жилого помещения Сторона 2 самостоятельно предоставляет в администрацию поселения:

1.1. [Заявление](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par148%20%20\) о заключении договора, подписанное Стороной 2 (далее - заявление), согласно приложению № 1 к настоящему Положению, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи.

В случае подачи заявления представителем, к заявлению прилагается доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Копии документов, удостоверяющих личность Стороны 2 и всех граждан, совместно проживающих с инвалидом, не являющихся собственниками отчуждаемого жилого помещения (паспорта, свидетельства о рождении, решения об усыновлении (удочерении), свидетельства о заключении (расторжении) брака, свидетельства о перемене имени).

1.3. Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

1.4. Разрешение органа опеки и попечительства на отчуждение жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним членам семьи Стороны 2.

1.5. Документы, подтверждающие право собственности Стороны 2, в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

1.6. Реквизиты об открытии в банке лицевых счетов Стороной 2 (в случае возмещения им разницы рыночной стоимости отчуждаемого жилого помещения).

1.7. Согласие Стороны 2 на обработку персональных данных.

1.8. Отчет об оценке жилого помещения Стороны 2.

Копии документов предоставляются вместе с оригиналами, после проверки соответствия их оригиналу заверяются подписью специалиста администрации поселения, принимающего документы, оригиналы документов возвращаются Стороне 2.

2. Специалист администрации поселения запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", следующие документы:

2.1. Выписку из ЕГРН на жилое помещение Стороны 2.

2.2. Выписки из ЕГРН на всех членов семьи Стороны 2, подтверждающие отсутствие на праве собственности у Стороны 2 иных жилых помещений на территории сельского поселения Салым, кроме отчуждаемого жилого помещения.

2.3. Сведения органов, осуществляющих миграционный учет граждан, о зарегистрированных в отчуждаемых жилых помещениях гражданах.

2.4. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, на каждого члена семьи Стороны 2.

2.5. Документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе на всех членов семьи Стороны 2.

2.6. Справку администрации сельского поселения Салым, подтверждающую отсутствие права пользования у Стороны 2 на иные жилые помещения на территории сельского поселения Салым.

2.7. Согласие граждан, совместно проживающих с инвалидом, не являющихся собственниками отчуждаемого жилого помещения, на предоставление в собственность Стороны 2 нового жилого помещения согласно [приложению № 2](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par257%20%20\) к настоящему Положению.

2.8. Заключение Комиссии по обследованию жилых помещений о приспособленности муниципального жилого помещения для проживания инвалида.

2.9. Акт обследования Комиссией по обследованию жилых помещений жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид.

2.10. Решение Комиссии по обследованию жилых помещений об экономической нецелесообразности (целесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления его с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3. Документы, указанные в [подпунктах 2.1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par91%20%20\) - [2.5 пункта 2](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par95%20%20\) настоящей статьи, Сторона 2 может предоставить в администрацию поселения по собственной инициативе.

**Статья 4. Порядок отчуждения жилых помещений**

1. Основанием для принятия решения об отчуждении жилых помещений в рамках настоящего Положения является заявление Стороны 2 и документы, предусмотренные [пунктами 1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par79%20%20\), [2 статьи 3](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\) настоящего Положения.

Заявление, подписанное Стороной 2, подлежит регистрации в администрации поселения в день его поступления.

2. Рассмотрение заявления и пакета документов осуществляется Комиссией по переселению в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления в администрации поселения.

Срок рассмотрения заявления продлевается в случае увеличения срока на проведение оценочной деятельности независимыми оценщиками и получения отчета об оценке рыночной стоимости жилого помещения, передаваемого Стороне 2, но не более чем на 30 календарных дней. Специалист администрации поселения в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока, установленного [абзацем 1 пункта 2](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par107%20%20\) настоящей статьи, уведомляет Сторону 2 о его продлении.

3. По результатам рассмотрения заявления и пакета документов, предусмотренных [пунктами 1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par79%20%20\), [2 статьи 3](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par90%20%20\) настоящего Положения, Комиссия по переселению рекомендует администрации сельского поселения Салым принять одно из следующих решений:

3.1. Об отчуждении жилых помещений.

3.2. Об отказе в отчуждении жилых помещений.

4. Инвалиду отказывается в отчуждении жилого помещения в случаях:

4.1. Если инвалид не относится к категории лиц, указанных в [пункте 1 статьи 1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par35%20%20\) настоящего Положения.

4.2. При отсутствии полного пакета документов, указанных в [пункте 1 статьи 3](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par79%20%20\) настоящего Положения.

4.3. При отсутствии свободных муниципальных жилых помещений.

4.4. В случае несоответствия жилого помещения инвалида требованиям, установленным настоящим Положением.

Решение об отказе в отчуждении может быть обжаловано инвалидом в установленном законом судебном порядке.

5. Специалист администрации поселения в течение 5 рабочих дней с даты заседания Комиссии по переселению готовит проект постановления администрации сельского поселения Салым об отчуждении жилых помещений и заключении договора либо проект постановления администрации сельского поселения Салым об отказе в отчуждении жилых помещений.

6. Уведомление о принятом решении (об отчуждении либо об отказе в отчуждении жилого помещения) направляется администрацией поселения Стороне 2 в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия постановления администрации сельского поселения Салым.

Уведомление оформляется в письменной форме и вручается (направляется) Стороне 2 способом, указанным в заявлении. В случае направления уведомления почтовым отправлением либо сообщением на электронную почту, датой получения уведомления считается дата вручения почтового отправления либо дата уведомления о прочтении сообщения.

7. Специалист администрации поселения в течение 3 рабочих дней с даты принятия постановления администрации сельского поселения Салым об отчуждении жилых помещений осуществляет подготовку проекта договора, а также его подписание Сторонами.

В день подписания договора Сторона 2 письменно обязуется перечислить разницу между рыночной стоимостью жилых помещений, указанную в договоре, в бюджет сельского поселения Салым по реквизитам, указанным в договоре, в сроки, установленные [подпунктами 9.1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par69%20%20\) и [9.2 пункта 9 статьи 2](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par72%20%20\) настоящего Положения.

8. После подписания договора специалист администрации поселения в течение 3 рабочих дней с даты поступления средств в срок, указанный в [подпунктах 9.1](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par69%20%20\) и [9.2 пункта 9 статьи 2](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par72%20%20\) настоящего Положения, обеспечивает подачу договора на государственную регистрацию права на жилые помещения в собственность сельского поселения Салым и собственность Стороны 2.

9. Специалист администрации поселения контролирует выполнение договорных обязательств.

10. Специалист администрации поселения в течение 10 рабочих дней с даты государственной регистрации права собственности на жилые помещения, указанные в договоре, направляет в отдел по учету и отчетности администрации сельского поселения Салым копии зарегистрированного договора, выписки из ЕГРН на жилые помещения.

11. Плата за жилищно-коммунальные услуги за передаваемое в собственность сельского поселения Салым жилое помещение, начисленная до даты государственной регистрации права по договору, осуществляется Стороной 2 до полного погашения задолженности.

12. В случае неисполнения Стороной 2 условий договора, договор расторгается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях

заключения с инвалидами договоров

мены жилых помещений

Главе сельского поселения Салым

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о заключении договора мены жилых помещений

В соответствие с решением Совета депутатов сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ "О порядке и условиях заключения с инвалидами договора мены жилыми помещениями" прошу заключить договор мены жилого помещения, квартиры(комнаты), площадью \_\_\_\_ кв. м, расположенной по адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица (мкр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, квартира \_\_\_, на жилое помещение, квартиру(комнату), площадью \_\_\_\_ кв. м, расположенную по адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица (мкр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, квартира \_\_\_, в собственность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полностью фамилию, имя, отчество лица, в чью собственность передается жилое помещение)в общую долевую (совместную) собственность(указываются фамилия, имя, отчество инвалида и членов его семьи, в чью общую долевую собственность передается жилое помещение):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с предоставлением рассрочки платежа за \_\_\_\_ доли, принадлежащую\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на срок \_\_\_\_\_ месяцев.

Разницу между рыночной стоимостью жилых помещений за доли, принадлежащие:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доля

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доля

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доля

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доля

обязуемся оплатить единовременным платежом в течение 30 календарных дней с даты подписания договора мены жилых помещений.

Подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жилых помещений на территории Российской Федерации на праве собственности у меня и членов моей семьи.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление ложных сведений уведомлен(а).

На обработку своих персональных данных согласен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы инвалида)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы членов семьи нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы членов семьи нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы членов семьи нанимателя)

С [Положением](file:///D:\temp\САЙТ\Каваляускайте%20КК\l%20Par29%20%20\) о порядке и условиях заключения с инвалидами договора мены

жилыми помещениями ознакомлен(а), согласен(а).

Оплату за жилищно-коммунальные услуги в жилом помещении, расположенном

по адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица(мкр.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, квартира \_\_\_,

начисленные до даты государственной регистрации договора мены жилыми

помещениями, обязуюсь(емся) произвести самостоятельно.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы инвалида)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи инвалида)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи инвалида)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи инвалида)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи инвалида)

Документы, являющиеся результатом договора мены жилыми помещениями,

прошу выдать (направить):

лично в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ посредством почтовой связи в электронном виде путем направления на адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление заполнено в моем присутствии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность специалиста, (дата) (подпись) (фамилия,

принявшего заявление) инициалы специалиста,

принявшего заявление)

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях

заключения с инвалидами договоров

мены жилых помещений

Главе сельского поселения Салым

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. дом. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. раб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

моб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим заявлением даю согласие на заключение договора мены жилого

помещения, квартиры (комнаты), площадью \_\_\_\_ кв. м, расположенной по

адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица(мкр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, квартира \_\_\_,

на жилое помещение, квартиру (комнату), площадью \_\_\_\_ кв. м, расположенную по адресу:

с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица(мкр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, квартира \_\_\_.

Обязуюсь в течение 5 рабочих дней с даты государственной регистрации права

на жилое помещение, находящееся по адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица(мкр.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_, сняться с регистрационного учета в жилом помещении, расположенном по адресу: с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица(мкр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дом \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поставлена в моем присутствии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (дата) (подпись) (фамилия, инициалы специалиста,

принявшего заявление)