**Сельское поселение Салым**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**

**РЕШЕНИЕ**

17 февраля 2023 года №256

п. Салым

О внесении изменений в Приложение к решению Совета депутатов

сельского поселения Салым от 28 октября 2016 года

№ 231 «Об утверждении положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре,

работающих в органах местного самоуправления и муниципальных

учреждениях сельского поселения Салым»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», Уставом сельского поселения Салым, в целях социальной защищенности лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Салым, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. В Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Салым от 28 октября 2016 года № 231 «Об утверждении положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Салым» внести следующие изменения:

## 1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Работникам выплачивается процентная надбавка к заработной плате (без учета районного коэффициента) в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами сельского поселения Салым в следующих размерах:

в размере 10 процентов заработной платы по истечении первого года работы с последующим увеличением на 10 процентов за каждый год работы в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Нефтеюганского района;

лицам в возрасте до 35 лет включительно, прожившим не менее года в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и вступающим в трудовые отношения с органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями сельского поселения Салым - в размере 10 процентов заработной платы по истечении первых шести месяцев работы с последующим увеличением на 10 процентов за каждые шесть месяцев работы в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Салым;

лицам в возрасте до 35 лет включительно, прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в совокупности не менее пяти лет, - в полном размере с первого дня работы в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Салым.

Предельный размер процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, для муниципального образования сельское поселение Салым - Югры составляет 50 процентов.»;

1.2. Дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Лицам, работающим в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях сельского поселения Салым по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям), процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа.

Перечень должностей, профессий (специальностей), наиболее востребованных в сельском поселении Салым, утверждается постановлением администрации сельского поселения Салым.»;

1.3. Подпункт 3.10.3 пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10.3. Оплату стоимости провоза багажа весом не более 30 килограммов на работника и 30 килограммов на каждого неработающего члена семьи дополнительно к нормам для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник и неработающие члены его семьи, в размере документально подтвержденных расходов.»;

1.4. В пункте 3.15:

1.4.1. Подпункт 3.15.2 изложить в следующей редакции:

«3.15.2. Под личным транспортом работника понимаются принадлежащие на праве собственности ему или членам его семьи (супругу (супруге), детям работника, родителям работника) транспортные средства, отнесенные к категориям "А","В", "С" и "Д" в соответствии с федеральным законодательством.»;

1.4.2. Подпункт 3.15.5 изложить в следующей редакции:

«3.15.5. Оплата стоимости проезда работника и неработающих членов его семьи личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится в случае проезда на транспортном средстве, принадлежащем работнику или членам семьи (супругу (супруге), детям работника, родителям работника), при представлении следующих подтверждающих документов:

1) маршрутный лист, получаемый в кадровой службе по месту работы, в котором должны быть отметки о прибытии в место проведения отпуска и выбытии из места проведения отпуска (либо отметка органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации), подтверждающие нахождение в пункте отдыха;

2) копии свидетельства о регистрации и паспорта транспортного средства, подтверждающие право собственности на транспортное средство работника или членов его семьи (супруга (супруги), детей работника, родителей работника) и водительское удостоверение;

3) квитанции об оплате сборов за проезд по платным автотрассам, кассовые чеки автозаправочных станций в соответствии с нормами расхода топлива соответствующей марки транспортного средства или справки организаций, осуществляющих продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда на железнодорожном транспорте кратчайшим путем в плацкартном вагоне.»;

1.4.3. Подпункт 3.15.6 изложить в следующей редакции:

«3.15.6. В случае, если при следовании работника или неработающих членов его семьи личным транспортом к месту использования отпуска и обратно автомобильное сообщение между соответствующими населенными пунктами отсутствует, оплата производится по платежным документам о стоимости перевозки принадлежащего работнику, супругу (супруге), детям работника, родителям работника транспортного средства на железнодорожной платформе или пароме.»;

1.5. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Работнику, проработавшему не менее десяти лет и уволенному из органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Салым, и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в пределах территории Российской Федерации в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам в пределах территории Российской Федерации водным, железнодорожным и автомобильным транспортом. Расходы по оплате стоимости провоза багажа могут быть понесены работником не позднее чем за шесть месяцев до дня расторжения с ним трудового договора.

Право на компенсацию стоимости проезда и стоимости провоза багажа работника и членов его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность по вышеуказанному основанию сохраняется в течение шести месяцев со дня расторжения работником трудового договора.

Оплата стоимости проезда и провоза багажа в случае переезда к новому месту жительства в другую местность производится также пенсионерам по старости, пенсионерам по инвалидности, имеющим стаж работы не менее десяти лет в органах местного самоуправления или муниципальных учреждениях сельского поселения Салым, и уволившимся из этих органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в связи с выходом на пенсию, за исключением пенсионеров, указанных в части шестой статьи 35 Закона Российской Федерации "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях". Размер и порядок оплаты стоимости проезда и провоза багажа устанавливаются постановлением администрации сельского поселения Салым.»;

1.6. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Компенсация расходов, предусмотренных пунктами 4.1, 4.4, 4.5 настоящего Раздела, производится на основании:

1) письменного заявления работника на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа;

2) копии документа, подтверждающего изменение места жительства и указывающего адрес его нового места жительства;

3) документов, подтверждающих произведенные работником расходы по проезду и провозу багажа;

4) копий свидетельств о заключении брака, о рождении детей, паспортов членов семьи работников;

5) справки с места работы супруга (супруги) о том, что данной семье не производилась компенсация расходов, связанных с переездом к новому месту жительства. В случае, если организация, являющаяся последним местом работы супруга (супруги), ликвидирована, указанная в настоящем подпункте справка не представляется. При этом подтверждающим документом о ликвидации организации является выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник».

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Салым Н.В. Ахметзянова