

**Сельское поселение Салым**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ- Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 февраля 2025 года № 21-п

п. Салым

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Салым от 30 ноября 2018 года № 181-п «Об утверждении муниципальной программы

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления

сельского поселения Салым»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации сельского поселения Салым от 28 декабря 2021 года № 176-п «О порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Салым», постановлением администрации сельского поселения Салым от 02 октября 2024 года № 198-п «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Салым» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Салым от 30 ноября 2018 года № 181-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Салым», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава поселения Н.В. Ахметзянова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Салым

от 06 февраля 2025 года № 21-п

«Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Салым

от 30 ноября 2018 года № 181-п

Таблица 1

ПАСПОРТ

муниципальной программы сельского поселения Салым

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Салым» | | | | | | | | Сроки реализации муниципальной программы | | | | 2024-2027 гг. | |
| Тип муниципальной программы | Муниципальная программа | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Салым» | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба» | | | | | | | | | | | | | |
| Национальная цель | - | | | | | | | | | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Создание комфортных условий для стабильного и эффективного функционирования органов местного самоуправления сельского поселения Салым.  2. Признание заслуг личности обществом на местном уровне в рамках ее достижений и успехов в виде поощрений граждан.  3. Совершенствование системы организации похоронного дела на территории сельского поселения Салым.  4. Создание условий для организации досуга жителей поселения.  5. Вовлечение большого количества граждан поселения в развитие поселения. | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Хозяйственное обеспечение и содержание в технически исправном состоянии зданий органов местного самоуправления.  2. Стабильность работы транспорта, обслуживающего органы местного самоуправления.  3. Организация материально-технического обслуживание органов местного самоуправления.  4. Мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных инициативных людей, внесших большой вклад в развитие поселения.  5. Создание условий для развития услуг в сфере похоронного дела.  6. Обеспечение минимальным перечнем гарантированных услуг по погребению, согласно законодательству.  7. Мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных инициативных людей поселения, внесших большой вклад в развитие поселения. | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограммы |  | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые показатели муниципальной программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Документ –основание | Значение показателя по годам | | | | | | | | | | |
| Базовое значение | | 2024 | 2025 | | | 2026 | 2027 | | На момент окончания реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателей |
|  | 1 | Надлежащее содержание здания органов местного самоуправления, информационных и инженерных коммуникаций, систем видеонаблюдения, обеспечение бесперебойной связи (исполнение контрактов/договоров, %) |  | Не ниже 96% | | Не ниже 97% | Не ниже 97% | | | Не ниже 97% | Не ниже 97% | | Не ниже 97% | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
|  | 2 | Транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления (количество автотранспортных средств, обслуживающих органы местного самоуправления сельского поселения Салым, шт.) |  | 4 | | 5 | 4 | | | 4 | 4 | | 4 | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
|  | 3 | Обеспеченность работников материальными запасами и основными средствами в т.ч. канцелярскими товарами, бумагой, расходными материалами и запасными частями к офисному оборудованию и оргтехники, хозяйственными товарами, офисной оргтехники и офисной мебели (количество работников МУ Администрация и МКУ АХС, чел.) |  | 36 | | 38 | 38 | | | 38 | 38 | | 38 | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
|  | 4 | Организация торжественных мероприятий, посвященных общегосударственным, окружным, районным и поселковым праздникам (количество мероприятий, ед.) |  | 48 | | 48 | 48 | | | 48 | 48 | | 48 | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
|  | 5 | Обеспечение деятельности МКУ «АХС» (доля предоставленных услуг, %) |  | ≥ 97 | | ≥ 97 | ≥ 97 | | | ≥ 97 | ≥ 97 | | ≥ 97 | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
|  | 6 | Количество предоставленных услуг в сфере похоронного дела (ед.) |  | 10 | | 2 | 0 | | | 0 | 0 | | 0 | МУ «Администрация сельского поселения Салым» /МКУ «Административно-хозяйственная служба» |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | Источники финансирования | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | |
| Всего | | 2024 | | | 2025 | | | | 2026 | | 2027 |
| всего | | **79 266,46936** | | **21 079,55489** | | | **23 570,52149** | | | | **17 158,19649** | | **17 458,19649** |
| федеральный бюджет | | 0,00000 | | 0,00000 | | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | | 0,00000 | | 0,00000 | | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | 0,00000 |
| бюджет района | | 4 179,80464 | | 2 351,77964 | | | 1 828,02500 | | | | 0,00000 | | 0,00000 |
| местный бюджет | | 75 086,66472 | | 18 727,77525 | | | 21 742,49649 | | | | 17 158,19649 | | 17 458,19649 |
| иные источники | | 0,00000 | | 0,00000 | | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | 0,00000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 2 |
| РАСПРЕДЕЛЕНИЕ финансовых ресурсов муниципальной программы | | | | | | | | |
| № основного мероприятия | Основное мероприятие муниципальной программы | Ответственный исполнитель/ | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.) | | | | |
| соисполнитель | Всего |  | | | |
|  | 2024г. | 2025г. | 2026г. | 2027г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Обеспечение МУ "Администрация сельского поселения Салым" (показатель 1, 2, 3, 4) | МУ «Администрация сельского поселения Салым»/МКУ «Административно-хозяйственная служба» | всего | 19 441,36715 | 5 674,05641 | 7 495,30358 | 3 011,00358 | 3 261,00358 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 19 441,36715 | 5 674,05641 | 7 495,30358 | 3 011,00358 | 3 261,00358 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2. | Обеспечение деятельности МКУ "АХС" (показатель 3, 5, 6) | МУ «Администрация сельского поселения Салым»/МКУ «Административно-хозяйственная служба» | всего | 59 667,10221 | 15 247,49848 | 16 075,21791 | 14 147,19291 | 14 197,19291 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 4 179,80464 | 2 351,77964 | 1 828,02500 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 55 487,29757 | 12 895,71884 | 14 247,19291 | 14 147,19291 | 14 197,19291 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3. | Реализация инициативных проектов (показатель 4) | МУ «Администрация сельского поселения Салым»/МКУ «Административно-хозяйственная служба» | всего | 158,00000 | 158,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 158,00000 | 158,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Всего по муниципальной программе | | | всего | **79 266,46936** | **21 079,55489** | **23 570,52149** | **17 158,19649** | **17 458,19649** |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 4 179,80464 | 2 351,77964 | 1 828,02500 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 75 086,66472 | 18 727,77525 | 21 742,49649 | 17 158,19649 | 17 458,19649 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| в том числе: | | |  |  |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель | | МУ «Администрация сельского поселения Салым» | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет поселения | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Соисполнитель | | МКУ «Административно-хозяйственная служба» | всего | **79 266,46936** | **21 079,55489** | **23 570,52149** | **17 158,19649** | **17 458,19649** |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 4 179,80464 | 2 351,77964 | 1 828,02500 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет поселения | 75 086,66472 | 18 727,77525 | 21 742,49649 | 17 158,19649 | 17 458,19649 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

Таблица 3

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № основного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Направление расходов основного мероприятия | Наименование порядка, номер приложения (при наличии) либо реквизиты нормативно-правового акта утвержденного Порядка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Цели:** 1.Создание комфортных условий для стабильного и эффективного функционирования органов местного самоуправления сельского поселения Салым.  2.Признание заслуг личности обществом на местном уровне в рамках ее достижений и успехов в виде поощрений граждан. | | | |
| **Задачи:** 1.Хозяйственное обеспечение и содержание в технически исправном состоянии зданий органов местного самоуправления.  2.Стабильность работы транспорта, обслуживающего органы местного самоуправления.  3.Организация материально-технического обслуживание органов местного самоуправления.  4.Мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных инициативных людей, внесших большой вклад в развитие поселения. | | | |
| 1. | Обеспечение МУ «Администрация сельского поселения Салым» (Показатель № 1, 2, 3, 4) | 1. Надлежащее содержание здания органов местного самоуправления, информационных и инженерных коммуникаций, систем видеонаблюдения, обеспечение бесперебойной связи.  2. Транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления. 3. Обеспечение работников материальными запасами и основными средствами в т.ч. канцелярскими товарами, бумагой, расходными материалами и запасными частями к офисному оборудованию и оргтехники, хозяйственными товарами, офисной оргтехники и офисной мебели.  4. Организация торжественных мероприятий, посвященных общегосударственным, окружным, районным и поселковым праздникам.  5. Предоставленных услуг в сфере похоронного дела. | Постановление №176-п от 28.12.2021 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым» |
| **Цель:** Совершенствование системы организации похоронного дела на территории сельского поселения Салым. | | | |
| **Задачи:** 1.Создание условий для развития услуг в сфере похоронного дела.  2.Обеспечение минимальным перечнем гарантированных услуг по погребению, согласно законодательству. | | | |
| 2. | Обеспечение деятельности МКУ «Административно-хозяйственная служба» (показатель № 3, 5, 6) | 1. Обеспечение деятельности МКУ «АХС». | Постановление №176-п от 28.12.2021 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым» |
| **Цели:** 1.Создание условий для организации досуга жителей поселения.  2. Вовлечение большого количества граждан поселения в развитие поселения. | | | |
| **Задачи:** 1.Мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных инициативных людей поселения, внесших большой вклад в развитие поселения. | | | |
| 3. | Реализация инициативных проектов (показатель 4) | 1.Мероприятия по реализации инициативных проектов направлены на проведения мероприятий по организации досуга инициативных людей поселения с финансовым и трудовым участием жителей поселения. | Постановление №176-п от 28.12.2021 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым» |

»