

САЛЫМСКИЙ ВЕСТНИК



Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым»

№ 31 (426) 21.10.2024

Содержание

Нормативные правовые акты администрации

Постановление администрации от 18 октября 2024 года № 205-п
«О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Салым [от 28 декабря 2021 года № 176-п «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым»](#)2

Соглашения, официальные сообщения, информационные материалы

Оповещение о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования сельское поселение Салым Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**от 18 октября 2024 года № 205-п****«О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Салым от 28 декабря 2021 года № 176-п «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым»»**

На основании [статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации](#), [постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»](#), в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. В постановление администрации сельского поселения Салым от 28 декабря 2021 года № 176-п «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ сельского поселения Салым» (далее – постановление) внести следующие изменения:
 - 1.1. В заголовке постановления слова «и ведомственных целевых программ» исключить;
 - 1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», [постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»](#), в целях совершенствования управления муниципальными программами сельского поселения Салым, п о с т а н о в л я ю:»;
 - 1.3. Подпункты 1.3., 1.4. пункта 1 постановляющей части признать утратившими силу;
 - 1.4. Абзац первый пункта 8 Приложения 1 изложить в следующей редакции:

«8. Решение о разработке муниципальной программы принимается Координационным советом по проведению экспертизы и оценки эффективности реализации муниципальных программ, созданным в соответствии с распоряжением администрации сельского поселения Салым «О создании Координационного совета по проведению экспертизы и оценке эффективности реализации муниципальных программ» (далее – Координационный совет) на основании предложений от ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», Стратегией социально-экономического развития автономного округа на период до 2030 года и другими документами стратегического планирования Российской Федерации, автономного округа, Нефтеюганского района и сельского поселения Салым.»;
 - 1.5. В пункте 12 Приложения 1 слова «трех месяцев со дня вступления его в силу» заменить словами «1 апреля текущего финансового года».
 - 1.6. Абзац первый пункта 21 Приложения 1 после слов «гражданско-правовую» дополнить словами «и административную»;
 - 1.7. Приложение 2 изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению;
 - 1.8. Приложение 3 признать утратившим силу;
 - 1.9. Приложение 4 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Салым.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы поселения по финансовым и имущественным вопросам Антипьеву Н.И.

Исполняющий обязанности
главы поселения

Г.С. Черкезов

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Салым
от 18 октября 2024 года № 205-п
«Приложение 2
к постановлению администрации
сельского поселения Салым
от 28 декабря 2021 года № 176-п

МОДЕЛЬНАЯ муниципальная программа сельского поселения Салым

1. Модельная муниципальная программа сельского поселения Салым определяет структуру муниципальной программы сельского поселения Салым (далее - сельское поселение, муниципальная программа), содержание, механизмы реализации ее основных мероприятий.
2. Муниципальная программа содержит:
 - 2.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно [таблице 1](#).
 - 2.2. Приложения, содержащие:
 - 2.2.1. Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам) согласно таблице 2.
 - 2.2.2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы согласно таблице 3.
 - 2.2.3. Порядок реализации основных мероприятий муниципальной программы может утверждаться отдельными нормативными правовыми актами сельского поселения Салым, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители и соисполнители, непосредственно реализующие эти мероприятия муниципальной программы. В этом случае в таблице 3 «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» необходимо заполнять графу 4.
 - 2.2.4. При заполнении таблицы 3 «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» необходимо отражать мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия программы.

Таблица 1

СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

ПАСПОРТ муниципальной программы сельского поселения Салым

Наименование муниципальной программы <1>		Сроки реализации муниципальной программы <2>	
Тип муниципальной программы <3>			
Ответственный исполнитель муниципальной программы <4>			
Соисполнители			

муниципальной программы <5>													
Национальная цель <6>													
Цели муниципальной программы <7>													
Задачи муниципальной программы <7>													
Подпрограммы <7>													
Целевые показатели муниципальной программы <8>	№ п/п	Наименование целевого показателя <8.1>	Документ - основание <8.2>	Значение показателя по годам							На момент окончания реализации муниципальной программы <8.4>	Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателей <8.5>	
				Базовое значение <8.3>	2019	2020	2021	2022	2023	2024			2025-2030
	1											
	2*<8.6>											
	3												
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы <9>	Источники финансирования	Расходы по годам (тыс. рублей)											
		Всего											
		2019											
		2020											
		2021											
		2022											
		2023											
2024													
2025-2030													
всего													
федеральный бюджет													
бюджет автономного округа													
бюджет района													
местный бюджет													
иные источники													

<*> указывается при наличии

<1> - указывается наименование муниципальной программы;

<2> - сроки реализации муниципальной программы отражаются в формате «20__-20__ годы и на период до 20__года» начиная с 2022 года, либо с года начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальных программ);

<3> - указывается тип муниципальной программы;

<4>- указывается муниципальное учреждение администрации сельского поселения Салым, определенное ответственным за реализацию муниципальной программы;

<5> - указывается перечень исполнительных органов местного самоуправления сельского поселения Салым, участвующих в разработке и реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

<6> - строка отражается в случае, если муниципальная программа направлена на достижение национальной цели в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

<7> - указываются цели, задачи и подпрограммы муниципальной программы;

При формировании целей муниципальной программы учитываются цели национальных проектов, соответствующие сфере реализации муниципальной программы;

<8> - указываются целевые показатели муниципальной программы, в том числе:

<8.1> - наименование целевого показателя, приводится единица его измерения (через запятую);

<8.2> - ссылка на форму федерального статистического наблюдения, нормативно правовой либо распорядительный акт, в соответствии с которым установлен данный показатель;

<8.3> - отражаются значения показателя на год разработки проекта муниципальной программы, либо на год, предшествующий ее разработке, (в случае отсутствия данных на год разработки), либо доведенные до сельского поселения Салым базовые значения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными документами;

<8.4> - заполняется в зависимости от значений показателя по годам реализации муниципальной программы: если значения по годам заполнялись «на отчетную дату», либо «нарастающим итогом», то целевое значение показателя равняется значению показателя в последний год реализации муниципальной программы, если «за отчетный год» - то равняется сумме значений показателя за все годы реализации муниципальной программы;

<8.5.> - указывается муниципальное учреждение администрации сельского поселения Салым ответственное за достижение значения целевого показателей;

<8.6> - под «*» отражаются показатели, характеризующие социально-экономическое развитие и не являющиеся специфичными для конкретной муниципальной программы (например. «Индекс

физического объема инвестиций в основной капитал», «Валовый региональный продукт на душу населения», «Уровень бедности»).

В число показателей муниципальных программ включаются:

показатели, характеризующие достижение национальных целей;

показатели приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Нефтеюганский район, определяемые в документах стратегического планирования и указах Президенты Российской Федерации;

показатели оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68.

Количество используемых целевых показателей муниципальной программы должно быть минимально и в то же время достаточно для отражения достижения цели и решения задач муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы должны удовлетворять одному из следующих условий:

их целевые значения определяются на основе данных федерального статистического наблюдения;

их целевые значения рассчитываются по методикам, утвержденным в том числе федеральными органами исполнительной власти;

их целевые значения рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями муниципальных программ, соисполнителями муниципальных программ.

<9> - указывается общий объем финансирования, в разрезе источников и в разрезе по годам в соответствии с решением о бюджете сельского поселения Салым.

Таблица 2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
финансовых ресурсов муниципальной программы

№ Основного мероприятия)	Основное мероприятие муниципальной программы <1>	Ответственный исполнитель/соисполнитель <2>	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) <3>			
				в том числе			
				всего	в том числе		
20 г.	20 г.	и т.д.					
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма «Наименование» <4>*							
.....	Основное мероприятие (номер показателя из паспорта <5>		всего				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет района				
			местный бюджет				
	иные источники						
	И т.д.						
Всего по муниципальной программе			всего				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет района				
			местный бюджет				
			иные источники				
в том числе:			всего				
Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения органов местного самоуправления)			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет района				
			местный бюджет				
			иные источники				
Соисполнитель 1 (наименование структурного подразделения органов местного самоуправления)			всего				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет района				
			местный бюджет				
и т.д.			иные источники				

<1> - указываются основные мероприятия.

Наименование региональных проектов и проектов муниципального образования в соответствии с их паспортами;

<2> - указывается наименование муниципального учреждения администрации сельского поселения Салым ответственного за реализацию основного мероприятия;

<3> - объемы финансирования каждого основного мероприятия распределяются по источникам финансирования;

<4> - указывается наименование подпрограммы из паспорта муниципальной программы (при наличии);
 <5> устанавливается связь основных мероприятий с целевыми показателями муниципальной программы. Указывается порядковый номер показателя из паспорта муниципальной программы. В случае если не выявлена связь основного мероприятия с целевыми показателями, приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации основных мероприятий муниципальной программы, которые отражены в приложении к нормативному правовому акту об утверждении программы.

В случае если основное мероприятие имеет несколько соисполнителей, то объемы его финансирования распределяются между соисполнителями, например:

№ Основного мероприятия	Основное мероприятие муниципальной программы	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Источники финансирования	
1.1.	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, Соисполнитель 1, соисполнитель 2, в том числе	всего	
			федеральный бюджет	
			бюджет автономного округа	
			бюджет района	
				местный бюджет
				иные источники
			Ответственный исполнитель	всего
				федеральный бюджет
				бюджет автономного округа
				бюджет района
				местный бюджет
				иные источники
			Соисполнитель 1	всего
				федеральный бюджет
				бюджет автономного округа
				бюджет района
			местный бюджет	
			иные источники	
		Соисполнитель 2	всего	
			федеральный бюджет	
			бюджет автономного округа	
			бюджет района	
			местный бюджет	
			иные источники	

Таблица 3

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия	Наименование основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Наименование порядка, номер приложения (при наличии) либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка
1	2	3	4
Цель			
Задача			
1.1.	Основное мероприятие «.....»		
	и т.д.		

»

Оповещение о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования сельское поселение Салым Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

На публичные слушания предоставляется проект единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования сельское поселение Салым Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Перечень информационных материалов: постановление администрации сельского поселения Салым от 16.10.2024 №200-п «О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования сельского поселения Салым Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, генеральный план, правила землепользования и застройки (текстовые и картографические материалы).

Информационные материалы по проекту размещены на сайте <https://adminsalyam.gosuslugi.ru>, раздел: Деятельность / Градостроительство и землепользование / Единый документ ТП и ГЗ.

Материалы проекта единого документа территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования сельское поселение Салым доступны по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/MSEp7hR9eQz9EQ>

Срок проведения публичных слушаний с 18.10.2024 по 05.11.2024.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: ХМАО-Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Центральная, дом 1, здание администрации поселения, кабинет №23.

Экспозиция открыта с 18.10.2024 по 05.11.2024
(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

Часы работы: Понедельник, вторник, пятница 08:30 – 17:00, перерыв 13:00 - 14:00 час.
(дата, время)

На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний специалист администрации сельского поселения Салым в каб. № 23.

Собрание участников публичных слушаний состоится: 31.10.2024, время начала: 18:00 часов по местному времени, место проведения публичных слушаний – здание КДЦ «Сияние Севера» по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Юбилейная, стр. 15.

Время начала регистрации участников 17:30
(не менее чем за 30 мин. до начала собрания)

Участники публичных слушаний (граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладатели, находящиеся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства) в период проведения публичных слушаний с 18.10.2024 по 05.11.2024 вправе вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания публичных слушаний;
- в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества, контактного телефона и адреса проживания (для физических лиц), с указанием наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса (для юридических лиц) в письменном и

(или) электронном виде в Администрацию сельского поселения Салым по адресу: ул. Центральная, д.1, пос. Салым, Нефтеюганский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, 628327, адрес электронной почты: salymadm@mail.ru

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей при проведении экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Номера контактных справочных телефонов организатора: 8(3463) 316-430, 8 (3463) 316-434.

Почтовый адрес организатора: 628327, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Центральная, дом 1.

Электронный адрес организатора: salymadm@mail.ru

Исполняющий обязанности
главы поселения

Черкезов Г.С.

ВНИМАНИЕ!

С номерами информационного бюллетеня «Салымский вестник» можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Салым <https://admsalym.gosuslugi.ru/>

<p>«Салымский вестник» Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым»</p> <p>Учредитель: Администрация сельского поселения Салым</p>	<p>Адрес редакции: 628327 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, ул. Центральная, 1 Главный редактор: Черкезов Г.С. Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня Кавалаяускайте К.К. Номер подписан в печать: 21/10/2024 Тираж: 10 экземпляров Цена: Бесплатно</p>	<p>Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»</p>
--	---	---